

中華民國 113年2月23日本校112學年度第13次國際及兩岸事務委員會決議通過

113學年度開南大學

外國學生招生簡章

2024秋季班



地址：桃園市蘆竹區開南路1號

開南大學國際及兩岸事務處(B112)

連絡電話：+886-3-341-2500 分機 6028

網址：<https://knuoica.knu.edu.tw/>

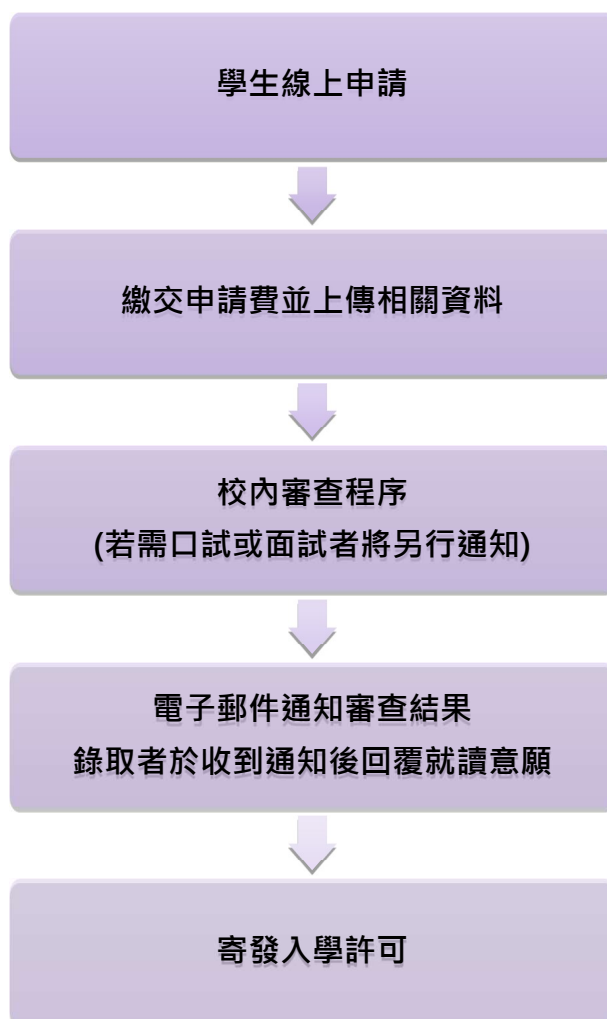
Email: oica.irc@gapps.knu.edu.tw

本校辦理招生事務均無委由校外機構、法人、團體或自然人辦理

一、招生重要日程

時間	相 關 說 明
2024年3月4日(一)上午9時起	開放報名(線上申請系統開放)
2024年8月9日(五)下午4時止	報名截止(線上申請系統關閉) 報名費、資料上傳皆須於2024年8月9日(五)下午4時前完成
2024年8月16日(五)下午4時起	開放線上查詢申請結果
2024年8月21日(三)下午4時止	錄取生線上確認就讀意願
2024年9月	入學年月

二、申請程序



三、申請資格

符合以下外國學生身分者，始具報名資格：

- (一) 國籍規定：具外國國籍且於申請時不具僑生資格，並符合教育部「外國學生來臺就學辦法」規定(請參閱附錄)。
- (二) 學歷規定：具學士學位或同等學力相關文件者，得申請入學本校碩士班。

四、語言能力規定

(一) 申請中文授課為主之系所

- 1.申請應用華語學系學士班(外籍生專班)者，須達 TOCFL A2或同等級以上認證。
- 2.申請非應用華語學系之其他中文授課之系所者，須達 TOCFL B1或同等級以上認證。
- 3.中文為母語者或畢業於中文授課之學校並具證明者。
- 4.前一學位為主修中文者。

(二) 申請全英語授課之系所(學程)

- 1.英語能力證明須達 CEFR B1或同等級以上認證。
- 2. 英語為母語者或畢業於英語授課之學校並具證明者。

五、招生系所資訊

- (一) 修業年限：學士班4-6年；碩士班1-4年。
- (二) 本校設有商學院、觀光運輸學院、資訊學院、人文社會學院、健康照護管理學院、法學院，6大學院16個優質學系。
- (三) 本校華語中心提供付費華語課程，或安排國際學位生華語學伴，均能提升華語能力。
- (四) 各學系課程、師資、畢業學分及畢業門檻等相關資訊請至本校網頁『學術單位』查詢。
- (五)招生名額：大學部400名；碩士班30名。

全英語授課系所				
	系所	授課語言	學士	碩士
商學院國際榮譽學士學位學程	International Honors Program (IHP)	英文	✓	
1.商業課程四大領域：企業管理、商業資訊、財務金融及創新創業管理。				

- 2.全英語授課：台灣學生與國際生共同上課。
- 3.優良的中文學習資源及環境。
- 4.有機會修讀日本美國名校之雙聯學位及姊妹校留學交換。
- 5.全校1/3以上專任師資具備英美留學資歷。
- 6.跨國商業人才養成班。

外籍生專班系所

系所		授課語言	學士	碩士
應用華語學系	Department of Applied Chinese	中文	✓	

- 1.外籍生專班。
- 2.最強實用聽說讀寫能力訓練課程。
- 3.最優跨領域專業語言應用課程。
- 4.歐美日澳名校歸國優秀師資陣容。
- 5.備有修習雙學位/輔系第二專長優質環境。

招生系所

商學院 School of Commerce

系所		授課語言	學士	碩士
企業與創業管理學系	Department of Business and Entrepreneurial Management	中文	✓	
國際企業學系	Department of International Business	中文	✓	✓
商學院國際榮譽學士學位學程	International Honors Program (IHP)	英文	✓	

資訊學院 School of Informatics

系所		授課語言	學士	碩士
資訊管理學系	Department of Information Management	中文	✓	✓
資訊傳播學系	Department of Information Communications	中文	✓	
電影與創意媒體學系	Department of Film and Creative Media	中文	✓	

觀光運輸學院 School of Transportation and Tourism

系所		授課語言	學士	碩士
國際物流與運輸管理學系	Department of International Logistics and Transportation Management	中文	✓	
觀光與餐飲旅館學系	Department of Tourism and Hospitality Management	中文	✓	

空運管理學系	Department of Air Transportation	中文	✓	
休閒事業管理學系	Department of Leisure and Recreation Management	中文	✓	
觀光運輸學院碩士班 觀光休閒組	Master's Program of Tourism and Transportation (Tourism and Leisure Section)	中文		✓
觀光運輸學院碩士班 航空運輸物流組	Master's Program of Tourism and Transportation (Air Transportation and Logistics Section)	中文		✓
人文社會學院 School of Humanities and Social Sciences				
系所		授課語言	學士	碩士
應用日語學系	Department of Applied Japanese	中文	✓	
應用英語學系	Department of Applied English	中文	✓	
應用華語學系	Department of Applied Chinese	中文	✓	
應用語言碩士班 日語組	MA in Applied Language Studies, School of Humanities and Social Sciences(Applied Japanese Studies Program)	中文		✓
應用語言碩士班 英語組	MA in Applied Language Studies, School of Humanities and Social Sciences(Applied English Studies Program)	中文		✓
應用語言碩士班 華語組	MA in Applied Language Studies, School of Humanities and Social Sciences(Applied Chinese Studies Program)	中文		✓
人文社會學院 公共事務碩士班	Master Degree Program in the Graduate Institute Public Affairs of School of Humanities and Social Sciences	中文		✓
健康照護管理學院 School of Healthcare Management				
系所		授課語言	學士	碩士
保健營養學系	Department of Nutrition and Health Sciences	中文	✓	
健康產業管理學系	Department of Health Industry Management	中文	✓	
健康照護技術碩士班	Master's Program of Health Care Technology	中文		✓
法學院 School of Law				
系所		授課語言	學士	碩士
法律學系	Department of Law	中文	✓	✓

六、申請方式

報名辦法：一律採線上報名

(一)線上申請系統路徑：

<https://oicass.knu.edu.tw/intladmission/index/index/applyIntladmissionSn/20>

(二)注意事項：

- 1.請牢記您線上報名時所填寫之電子郵件、密碼，以便之後登入申請系統修改資料、上傳文件以及查詢資格審查與錄取結果。
- 2.請務必於申請期限內完成繳費及資料上傳，如延誤時間而致喪失申請權益，其責任概由申請生自行負責。

申請費及繳費方式

(一)申請費：新台幣 2,000元。

(二)繳費方式：

- 1.現場繳費：請至學校出納組繳交申請費，出納組位於行政大樓 S104室。
- 2.銀行匯款(國內)

銀行名稱	陽信商銀-古亭分行
銀行代碼	108-0306
帳號	03101-000033-3
帳戶名稱	財團法人私立開南大學

3.銀行匯款(國外)

Bank Name	SUNNY BANK INTERNATIONAL BANKING DEPARTMENT
Bank Address	2FL. NO.143 FU HSING N. RD. TAIPEI TAIWAN
Bank Telephone Number	886-2-27191616
Bank FAX Number	886-2-27190179
Swift Code	SUNYTWTP
Beneficiary's A/C NO.	031010000333
Beneficiary's A/C Name	KAINAN UNIVERSITY

※匯款時請於備註欄註明申請人姓名。

※務必請以「全額到達受款銀行(Beneficiary Bank)」方式匯款並自付相關手續費。

※請注意申請費一概不予退還。

報名應上傳資料

(一) 注意事項：

- 1.所有申請生均需至線上報名系統上傳應繳資料，於截止日前允許分次上傳及更新檔案，請務必審慎檢視"確認資料無誤"後，點選"送出申請資料"鍵完成申請，本校將以系統中申請生最後確認送出的檔案為準，日後不得以任何理由要求修改或補件。
- 2.申請資料除照片應以 JPG 檔案上傳外，其他則以 PDF 檔案上傳，請依各項文件欄位逐一上傳，每一文件項目僅可上傳單一檔案。申請生若單一項目有多個電子檔，請自行合併成一個檔案後再上傳。
- 3.報名或錄取報到時所繳證件、作品、資料文件，如有偽造、變造、假借、冒用等情事，除取消報名或錄取資格外，並送請司法機關追究刑責。如入學或畢業後始發現者，一經查明即註銷學籍，畢業者撤消其畢業資格並追繳已發之學士證書，亦請司法機關追究刑責。
- 4.錄取生應於入學報到時繳驗相關證明文件正本。
- 5.凡報名本校各項招生考試之考生，即視為同意本校將所屬基本資料、報考資料作為試務作業使用；資料除提供本校各招生系所、試務相關單位等使用外，其餘均依照「個人資料保護法」相關規定辦理。
- 6.報名前請自行先確認符合報考資格，凡報考資格不合者，一經發現本校得採取下列方式處理：
 - (1) 報名後審查結果通知前發現者，取消申請資格。
 - (2) 審查結果通知後已錄取分發，於註冊時發現者，取消錄取資格。
 - (3) 入學後發現者，勒令退學。
- 7.錄取生持本校入學許可，不代表即可獲本國核發簽證。

(二) 應上傳之證明或文件：

- 1.外籍生切結書。
- 2.護照、簽證、居留證影本各1份。
- 3.最高學歷文件及成績單影本。
- 4.三個月內財力證明書美金3,000 元。
- 5.語文能力測驗證書。
- 6.自傳。
- 7.申請作業費收據。
- 8.其他有利審查之資料，如得獎、競賽、證照、成果作品競賽成果等。

七、審查方式

外國學生入學申請，由國際及兩岸事務處受理，並就申請資格進行初審，再由各系所(學程)進行專業審查或甄試，審查結果須經國際及兩岸事務委員會議審議通過後錄取。

八、註冊入學

(一) 錄取之新生，應依錄取通知之規定辦理報到手續，並應繳驗以下證件，否則取消錄取資格；未報到即以自願放棄入學資格論。

- 1.護照。
- 2.簽證。
- 3.入學許可函。
4. 2吋照片四張。
- 5.畢業證書及成績單正本(經駐外館處驗證)。
- 6.應檢附已於國外投保自入境當日起至少六個月效期之醫療及傷害保險，舊生應檢附我國全民健康保險等相關保險證明文件。前項國外之保險證，應經駐外館處驗證。
- 7.由醫院出具之三個月內合格之健康檢查證明。
- 8.三個月內財力證明(美金 3,000元)。

(二) 錄取之新生未能依規定時間註冊入學者，得於完成報到手續後，申請保留入學資格，經學校核准者，始可於次學年度入學。研究生經所屬系所主管同意者，得於第二學期註冊入學，入學時適用之相關規定與次學年度新生相同，但若無法於第二學期入學者，則取消其入學資格。

(三) 錄取之新生註冊入學後，其學分抵免方式悉依本校學生抵免學分相關辦法辦理。

九、新生入學助學金

(一) 大學部僑外生新生入學助學金核予共計二學期學雜費全免金額，減免方式如下：

年級	一年級		二年級		三年級	
	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
學雜費優惠	100%	20%	20%	20%	20%	20%

轉學生依其入讀年級減免學雜費。

(二) 碩士班僑外生新生入學助學金核予共計一學期學雜費全免金額，於入學第一年第一學期減免百分之五十，第二學期減免百分之五十。

※開南大學保留更新獎助學金規定之權利。

※新生入學獎學金之申請應於申請就讀本校時，配合本校招生報名截止日期提出申請。

十、學雜費收費標準

(一) 本校學雜費收費以當年度本校會計室公告為準，各項目預估金額隨實際情況支付。

(二) 本校學生休、退學退費標準，依教育部「專科以上學校學雜費收取辦法」辦理，退費基準表如下：

休、退學時間	學費	雜費	其餘各項費用	平安保險
註冊前休學者	免繳費	免繳費	免繳費	免繳費
註冊後開學前者	退 2/3	全退	全退	不退
上課未達學期 1/3 者	退 2/3	退 2/3	退 2/3	不退
上課逾學期 1/3 者	退 1/3	退 1/3	退 1/3	不退
上課逾學期 2/3 者	不退	不退	不退	不退

※其餘各項費用包含：電腦及網路通訊使用費、語言視聽使用費。

十一、宿舍收費標準

(一) 宿舍收費標準以開南大學宿舍費收費暨退費標準公告為準，亦可至本校學務處住宿服務組網頁查詢。

(二) 113學年度住宿收費參考如下表，以下所有金額以新臺幣計算，宿舍費用一次收費一學年。

(三) 電費另計，每學年預收電費新臺幣3,000元。

學宿	房型	費用 (一學年)
學生宿舍一宿 (雅房)	標準 四人房	25,500元
	標準 二人房	51,000元
	精緻 四人房	26,200元
	*附設冰箱 二人房	52,100元
學生宿舍二宿 (套房)	標準 四人房	31,500元
	標準 二人房	63,000元
	精緻 四人房	32,200元
	*附設冰箱 二人房	64,100元

十二、其他費用參考

以下所有金額以新臺幣計算。

內容	預估金額
書籍費	視各系開課老師指定用書而訂，一本教科書約500~1,000元。
境外學生保險費	醫療保險費(只有第一年第一學期須投保) 入學後前六個月：3,000元(每月約500元×6個月)。 學生平安保險費494元
電腦及網路通訊使用費	1,600 元
語言視聽使用費	1,000元
全民健康保險費	居留滿六個月開始：4,956元(每月約826元×6個月)，每半年繳一次。

外國學生來臺就學辦法

- 第 1 條** 本辦法依大學法第二十五條第三項、專科學校法第三十二條第一項、高級中等教育法第四十一條第一項及國民教育法第六條第三項規定訂定之。
- 第 2 條** 1 具外國國籍且未曾具有中華民國國籍，符合下列規定者，得依本辦法規定申請入學：
- 一、未曾以僑生身分在臺就學。
 - 二、未於申請入學當學年度依僑生回國就學及輔導辦法經海外聯合招生委員會分發。
- 2 具外國國籍並符合下列規定，且最近連續居留海外六年以上者，亦得依本辦法規定申請入學。但擬就讀大學醫學、牙醫或中醫學系者，其連續居留年限為八年以上：
- 一、申請時兼具中華民國國籍者，應自始未曾在臺設有戶籍。
 - 二、申請前曾兼具中華民國國籍，於申請時已不具中華民國國籍者，應自內政部許可喪失中華民國國籍之日起至申請時已滿八年。
 - 三、前二款均應符合前項第一款及第二款規定。
- 3 依教育合作協議，由外國政府、機構或學校遴薦來臺就學之外國國民，其自始未曾在臺設有戶籍者，經主管教育行政機關核准，得不受前二項規定之限制。
- 4 第二項所定六年、八年，以擬入學當學期起始日期（二月一日或八月一日）為終日計算之。
- 5 第二項所稱海外，指大陸地區、香港及澳門以外之國家或地區；所稱連續居留，指外國學生每歷年在國內停留期間未逾一百二十日。連續居留海外採計期間之起迄年度非屬完整曆年者，以各該年度之採計期間內在國內停留期間未逾一百二十日予以認定。但符合下列情形之一且具相關證明文件者，不在此限；其在國內停留期間，不併入海外居留期間計算：
- 一、就讀僑務主管機關舉辦之海外青年技術訓練班或教育部（以下簡稱本部）認定之技術訓練專班。
 - 二、就讀本部核准得招收外國學生之各大專校院華語文中心，合計未滿二年。
 - 三、交換學生，其交換期間合計未滿二年。
 - 四、經中央目的事業主管機關許可來臺實習，實習期間合計未滿二年。
- 6 具外國國籍並兼具中華民國國籍，且於本辦法中華民國一百年二月一日修正施行前已提出申請喪失中華民國國籍者，得依原規定申請入學，不受第二項規定之限制。
- 第 3 條** 1 具外國國籍，兼具香港或澳門永久居留資格，且未曾在臺設有戶籍，申請時於香港、澳門或海外連續居留滿六年以上者，得依本辦法規定申請入學。但擬就讀大學醫學、牙醫或中醫學系者，其連續居留年限為八年以上。
- 2 前項所稱連續居留，指每歷年在國內停留期間，合計未逾一百二十日。但符合前條第五項第一款至第四款所列情形之一且具相關證明文件者，不在此限；其在國內停留期間，不併入前項連續居留期間計算。
- 3 曾為大陸地區人民具外國國籍且未曾在臺設有戶籍，申請時已連續居留海外六年以上者，得依本辦法規定申請入學。但擬就讀大學醫學、牙醫或中醫學系者，其連續居留年限為八年以上。
- 4 前項所稱連續居留，指每歷年在國內停留期間，合計未逾一百二十日。但符合前條第五項第一款至第四款所列情形之一且具相關證明文件者，不在此限；其在國內停留期間，不併入海外連續居留期間計算。
- 5 第一項及第三項所定六年、八年，以擬入學當學期起始日期（二月一日或八月一日）為終日計算之。

第一項至第四項所定海外，準用前條第五項規定。

第 4 條 1 外國學生依前二條規定申請來臺就學，以一次為限；其繼續在臺就學者，入學方式應與我國內一般學生相同。但下列情形，不在此限：

一、於完成申請就學學校學程後，申請碩士班以上學程，逕依各校規定辦理。

二、外國學生申請來臺就讀學士班以下學程，在國內停留未滿一年，因故退學或喪失學籍，得重新申請來臺就學，並以一次為限。

2 外國學生經入學學校以操行或學業成績不及格、違反法令或校規情節嚴重致遭退學或喪失學籍者，不得再依前項規定申請入學。

第 5 條 1 大學及專科學校二年制（以下簡稱大專校院）實際招收入學之外國學生，其名額以本部核定該校前一學年度招生名額外加百分之十為原則，並應併入當學年度招生總名額報本部核定；申請招收外國學生名額超過前一學年度核定招生名額外加百分之十者，應併同提出增量計畫（包括品質控管策略及配套措施）報本部核定。但國內大學與外國大學合作並經本部專案核定之學位專班，不在此限。

2 專科學校五年制及高級中等以下學校實際招收入學之外國學生，其名額以各主管教育行政機關核定該校前一學年度招生名額外加百分之十為限，並應併入當學年度招生總名額報各主管教育行政機關核定。

3 大專校院於前一學年度核定招生總名額內，有本國學生未招足情形者，得以外國學生名額補足，並應報本部核定。

4 第一項及第二項招生名額，不包括未具正式學籍之外國學生。

第 6 條 1 大專校院招收外國學生入學各年級，應擬訂公開招生規定報本部核定，其內容應包括招生方式、入學資格審查程序、學系（程）授課語言、學生應具備之語文能力基準、財力證明基準及其他相關事項。

2 前項招生規定經本部核定後，大專校院應自行訂定外國學生招生簡章，詳列招生方式、入學資格審查程序、招生學系（程）、各學系（程）授課語言、學生應具備之語文能力基準、修業年限、招生名額、申請資格、財力證明基準、學雜費收退費基準、學校獎助學金資訊及其他相關事項。

3 大專校院辦理外國學生招生事務，除宣傳推廣及協助學生辦理來臺相關必要程序外，不得委由校外機構、法人、團體或個人辦理；並應適時確認其是否向外國學生收取不合理之費用、成立借貸關係或其他違反相關法令之情形，必要時得向申請之外國學生查核。

4 大專校院自行或委由校外機構、法人、團體或個人辦理外國學生招生相關事項，不得提供與招生規定、招生簡章或相關規定不一致之資訊。

第 7 條 1 申請入學大專校院之外國學生，應於各校院指定期間，檢附下列文件，逕向各該校院申請入學，經審查或甄試合格者，發給入學許可：

一、入學申請表。

二、學歷證明文件：

（一）大陸地區學歷：應依大陸地區學歷採認辦法規定辦理。

（二）香港或澳門學歷：應依香港澳門學歷檢覈及採認辦法規定辦理。

（三）其他地區學歷：

1. 海外臺灣學校及大陸地區臺商學校之學歷同我國同級學校學歷。

2. 前二目以外之國外地區學歷，應依大學辦理國外學歷採認辦法規定辦理。但設校或分校於大陸地區之外國學校學歷，應經大陸地區公證處公證，並經行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證。

三、足夠在臺就學之財力證明，或政府、大專校院或民間機構提供全額獎助學金之證明。

四、申請學校所規定之其他文件。

2 各校審核外國學生之入學申請時，對前項第二款至第四款未經我國駐外機構、

行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證之文件認定有疑義時，得要求經驗證；其業經驗證者，得請求協助查證。

- 3 第一項入學許可應載明外國學生之姓名、就讀學程名稱、學位別、授課語言、入學之學年、學期開始日期、學雜費收退費基準、獎助學金及其他應告知外國學生之相關資訊之中文及英文版本，確認外國學生瞭解來臺就學相關權利義務，並得提供外國學生母國語言版本。

第7-1條 外國學生所繳入學證明文件有偽造、假借、塗改等情事，應撤銷錄取資格；已註冊入學者，撤銷其學籍，且不發給任何相關學業證明；如畢業後始發現者，應由學校撤銷其畢業資格並註銷其學位證書。

第 8 條 1 外國學生已在臺完成學士以上學位，繼續申請入學碩士以上學程者，得檢具我國各校院畢業證書及歷年成績證明文件，依第七條規定申請入學，不受第七條第一項第二款規定之限制。

- 2 外國學生在我國就讀外國僑民學校或我國高級中等學校附設之雙語部（班）或私立高級中等學校外國課程部班畢業者，得持該等學校畢業證書及歷年成績證明文件，依第七條規定申請入學，不受第四條第一項及第七條第一項第二款規定之限制。

第 9 條 招收外國學生之大專校院，應即時於本部指定之外國學生資料管理資訊系統，登錄外國學生入學、轉學、休學、退學或變更、喪失學生身分等情事。

第 10 條 外國學生不得申請就讀我國大專校院所辦理回流教育之進修學士班、碩士在職專班及其他僅於夜間、例假日授課之班別。但外國學生在臺已具有合法居留身分者或其就讀之班別屬經本部專案核准之課程者，不在此限。

第 11 條 大專校院、專科學校五年制、高級中等以下學校之外國學生註冊入學時，未逾該學年第一學期修業期間三分之一者，於當學期入學；已逾該學年第一學期修業期間三分之一者，於第二學期或下一學年註冊入學。但各主管教育行政機關另有規定者，不在此限。

第 12 條 1 大學外國學生於我國大學畢業後，經學校核轉本部許可在我國實習者，其外國學生身分最長得延長至畢業後一年。

- 2 外國學生來臺就學後，其於就學期間許可在臺初設戶籍登記、戶籍遷入登記、歸化或回復中華民國國籍者，喪失外國學生身分，應予退學。但入學方式與我國內一般學生相同者，及依國籍法第四條第一項第一款至第三款申請歸化取得中華民國國籍者，不在此限。

- 3 於我國大專校院就讀之外國學生轉學，由各大專校院自行訂定相關規定，並納入招生規定報本部核定。但外國學生經入學學校以操行不及格或因刑事案件經判刑確定致遭退學者，不得轉學進入大專校院就讀。

第 13 條 1 大專校院在不影響正常教學情況下，得與外國學校簽訂教育合作協議，招收外國交換學生；並得準用外國學生入學規定，酌收外國人士為選讀生。

- 2 高級中等以下學校經各主管教育行政機關核准者，得招收外國學生來臺進行一年以下之短期研習。

第 14 條 各級學校因國際學術合作計畫或其他特殊需求成立外國學生專班者，應依各級學校總量發展規模與資源條件相關規定，經該管主管教育行政機關核轉本部核定。

第 15 條 1 本部為獎勵就讀大專校院優秀外國學生，得設置或補助學校設置外國學生獎學金。

- 2 大專校院為鼓勵外國學生來臺就學，得自行提撥經費設置外國學生獎學金、助學金。

第 16 條 1 大專校院應指定專責單位或人員負責辦理外國學生就學申請、輔導、聯繫等事項，並加強安排住宿家庭及輔導外國學生學習我國語文、文化等，以增進外國學生對我國之了解。

- 2 大專校院應於每學年度不定期舉辦外國學生輔導活動或促進校園國際化，有助我國學生與外國學生交流、互動之活動。
- 第 17 條** 1 專科學校五年制及高級中等以下學校招收外國學生，除依第二十條規定辦理在臺已具有合法居留身分之外國學生申請入學外，應擬訂招收外國學生來臺就學有關計畫，於每年十一月三十日前報該管主管教育行政機關核定後，始得招生。直轄市、縣（市）主管教育行政機關並應於每年十二月三十一日前，將核定招生學校名冊報本部備查。
- 2 前項計畫內容應包括專責外國學生單位之設置、加強我國語文、文化學習課程之規畫及安排外國學生住宿之措施等事項。
- 第一項學校招收外國學生之國別及名額，必要時得由本部會商內政部及外交部後定之。
- 第 18 條** 1 申請入學專科學校五年制及高級中等以下學校之外國學生，除第二十條另有規定外，應於各校指定期間，檢附下列文件，逕向各校申請入學，經審查或甄試合格者，發給入學許可：
- 一、入學申請表。
- 二、學歷證明文件：
- （一）大陸地區學歷：應依大陸地區學歷採認辦法規定辦理。
- （二）香港及澳門學歷：應依香港澳門學歷檢覈及採認辦法規定辦理。
- （三）其他地區學歷：
1. 海外臺灣學校及大陸地區臺商學校之學歷同我國同級學校學歷。
2. 前二目以外之國外地區學歷，應依本部國外學歷查證認定相關規定辦理。設校或分校於大陸地區之國外學校學歷，應經大陸地區公證處公證，並經行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證。
- 三、足夠在臺就學之財力證明。
- 四、在臺監護人資格證明文件。
- 五、經駐外機構驗證之父母或其他法定代理人委託在臺監護人之委託書。
- 六、經我國公證人公證之在臺監護人同意書。
- 七、申請學校所規定之其他文件。
- 2 前項第二款學歷證明文件，於申請入學國民小學一年級上學期者，免予檢附。
- 3 第一項第四款至第六款文件，外國學生已成年者，免予檢附。
- 4 各校審核外國學生之入學申請時，對第一項第二款、第三款及第七款未經駐外機構、行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證之文件認定有疑義時，得要求驗證；其業經驗證者，得請求協助查證。
- 第 19 條** 1 前條所稱在臺監護人，應為在臺設有戶籍之中華民國國民，並提出無犯罪之警察刑事紀錄證明及稅捐機關核發最新年度個人各類所得總額新臺幣九十萬元以上之資料清單。
- 2 符合前項規定者，每人以擔任一位外國學生之在臺監護人為限。但以校長、學校財團法人董事長或董事為監護人者，每人以擔任五位外國學生之在臺監護人為限。
- 第 20 條** 1 在臺已有合法居留身分，申請入學專科學校五年制及高級中等以下學校之外國學生，應檢具下列文件，逕向學校申請，並經甄試核准後註冊入學：
- 一、入學申請表。
- 二、合法居留證件影本。
- 三、學歷證明文件：
- （一）大陸地區學歷：應依大陸地區學歷採認辦法規定辦理。
- （二）香港及澳門學歷：應依香港澳門學歷檢覈及採認辦法規定辦理。
- （三）其他地區學歷：
1. 海外臺灣學校及大陸地區臺商學校之學歷同我國同級學校學歷。

2.前二目以外之國外地區學歷，應依本部國外學歷查證認定相關規定辦理。設校或分校於大陸地區之國外學校學歷，應經大陸地區公證處公證，並經行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證。

- 2 前項第三款學歷證明文件，於申請入學國民小學一年級上學期者，免予檢附。
- 3 各校審核外國學生之入學申請時，對第一項第三款未經駐外機構、行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證之文件認定有疑義時，得要求驗證；其業經驗證者，得請求協助查證。
- 4 高級中等以下學校應於第一項外國學生註冊入學後，列冊報該管主管教育行政機關備查。
- 5 第一項外國學生如申請高級中等以下學校因招生額滿無法接受入學，得向主管教育行政機關申請輔導至有缺額之學校入學。
- 6 高級中等以下學校得視第一項申請入學學生甄試成績，編入適當年級就讀或隨班附讀；附讀以一年為限，經考試及格者，承認其學籍。

第20-1條 1 外國學生因該國發生戰亂、重大災害或重大傳染疾病疫情等情事，致該地區之學校無法正常運作，得經我駐外機構、或其本國駐華使領館或授權機構檢齊相關評估資料，經本部會同外交部、內政部移民署等相關機關認定後，其入學高級中等學校、專科學校以專案辦理招生。

- 2 前項專案就學採外加名額者，以各校招生核定各該學制總名額外加百分之一為原則。

第 21 條 1 外國學生就學應繳之費用，依下列規定辦理：
一、依前二條規定入學者、經駐外機構推薦來臺就學之外交部臺灣獎學金受獎學生及具我國永久居留身分者，依就讀學校所定我國學生收費基準辦理。
二、依教育合作協議入學者，依協議規定辦理。
三、前二款以外之外國學生，依其就讀學校所定外國學生收費基準，並不得低於同級私立學校收費基準。

- 2 本辦法中華民國一百年二月一日修正施行前已入學之學生，該教育階段應繳之費用，仍依原規定辦理。

第 22 條 1 外國學生註冊時，新生應檢附已投保自入境當日起至少六個月效期之醫療及傷害保險，在校生應檢附我國全民健康保險等相關保險證明文件。

- 2 前項保險證明如為國外所核發者，應經駐外機構驗證。

第 23 條 外國學生有違反就業服務法之規定經查證屬實者，學校或相關主管機關應即依規定處理。

第 24 條 外國學生有休學、退學或變更、喪失學生身分等情事，學校應通報外交部領事事務局及學校所在地之內政部移民署各服務站，並副知本部。

第 25 條 1 學校違反本辦法規定者，主管教育行政機關依相關法令規定處理。

- 2 學校未依第二十三條規定處理者，各該主管教育行政機關並得視情形調整招收外國學生名額。

第 26 條 第七條第一項第一款、第十八條第一項第一款及第二十條第一項第一款所定書表格式，由各校定之；第十八條第一項第五款及第六款所定書表格式，由本部定之。

第27-1條 1 實驗教育機構得依高級中等以下教育階段非學校型態實驗教育實施條例，並準用本辦法規定，招收外國學生來臺就學；其準用本辦法之範圍如下：

- 一、第二條。
- 二、第三條。
- 三、第四條。
- 四、第十一條。
- 五、第十三條第二項。
- 六、第十七條第一項。

- 七、第十八條。
- 八、第十九條第一項。
- 九、第二十條第一項至第四項。
- 十、第二十二條。
- 十一、第二十三條。
- 十二、第二十五條第一項。
- 十三、前條。

- 2 實驗教育機構擬訂外國學生來臺就學有關計畫之內容，應包括外國學生專責人員之設置等事項。
- 3 實驗教育機構招收外國學生之國別，比照高級中等以下學校招收外國學生之國別規定。
- 4 符合第十九條第一項所定資格者，每人以擔任一位外國學生之在臺監護人為限。但實驗教育機構之負責人或設立實驗教育機構之非營利法人代表，每人以擔任五位外國學生之在臺監護人為限。
- 5 實驗教育機構招收外國學生之收、退費相關規定，應納入高級中等以下教育階段非學校型態實驗教育實施條例第六條第四項第七款收、退費規定。
- 6 外國學生有喪失學生身分、休學、變更或終止短期研習及其他情事，實驗教育機構應通報外交部領事事務局及學校所在地之內政部移民署各服務站，並副知本部、直轄市、縣（市）主管教育行政機關及設籍學校。

- 第 28 條**
- 1 本辦法自中華民國一百零一年八月一日施行。
 - 2 本辦法修正條文，除中華民國一百零一年十二月二十四日修正發布之條文，自一百零二年一月一日施行，一百零二年八月二十三日修正發布之條文，自一百零二年九月一日施行外，自發布日施行。

=====法條結束=====