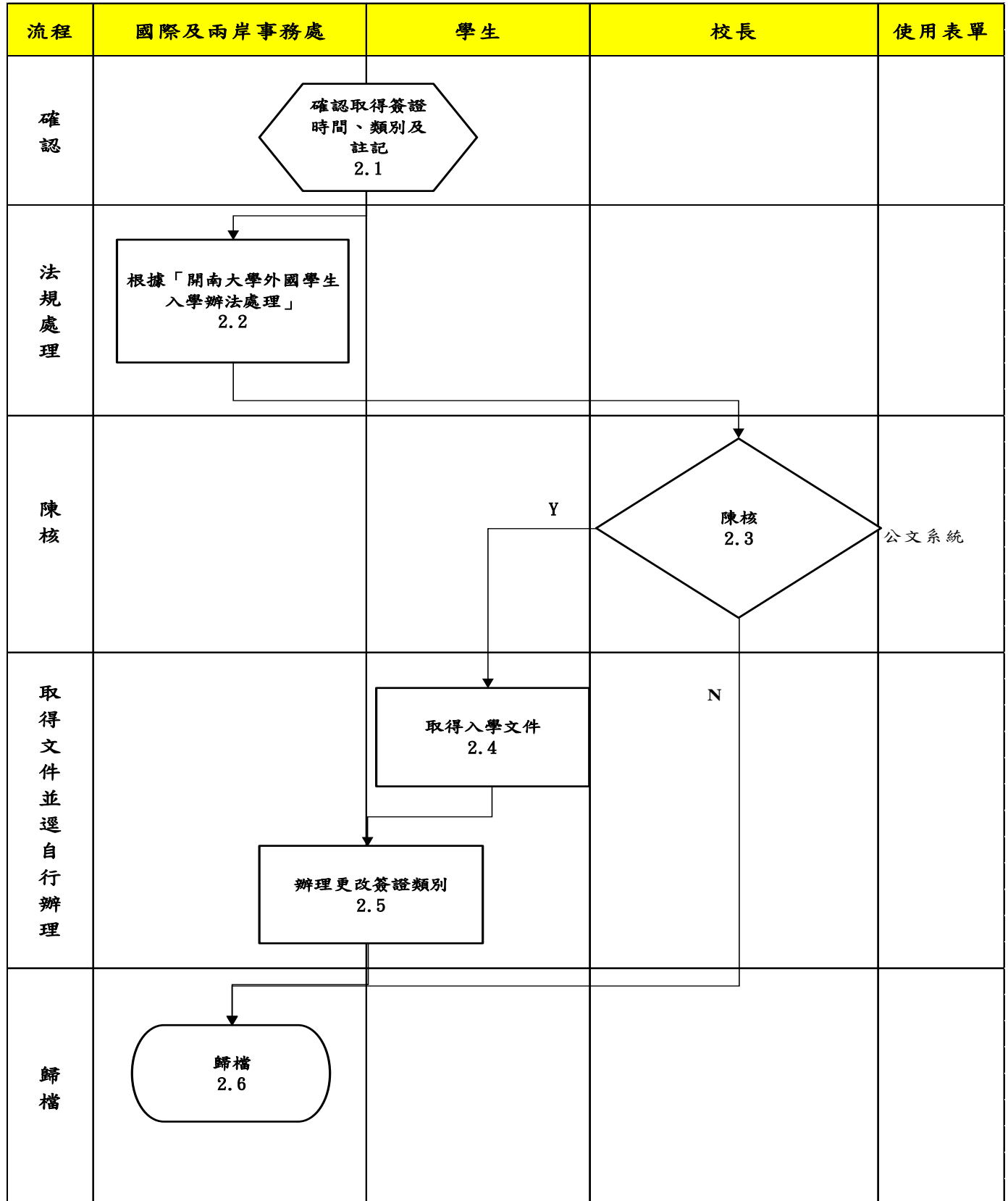





文件名稱	外國學生遲於註冊時間作業程序		
文件編號	OS-015	版次	4
提案單位	國際及兩岸事務處境外生服務中心		

1. 作業流程圖：

外國學生遲於註冊時間作業程序



	文件名稱	外國學生遲於註冊時間作業程序		
	文件編號	OS-015	版次	4
	提案單位	國際及兩岸事務處境外生服務中心		

2. 作業程序：

- 2.1. 學生於本校報到時，國際及兩岸事務處確認學生取得簽證時間、類別(讀學士班者需取得居留簽證)及註記(讀學士班者需取得註記為 FS)。
- 2.2 國際及兩岸事務處根據「開南大學外國學生入學辦法」處理。
- 2.3 國際及兩岸事務處上簽呈，陳請鈞長核示是否讓該生恢復學籍狀態為"在學"。
- 2.4 若奉核可，請學生逕自完成註冊手續後請該系系助上報修單將學生學籍狀態改為"在學"。
- 2.5 學生取得入學文件後逕自外交部申請更改簽證類別及至移民署申請居留證。
- 2.6 國際及兩岸事務處將學生辦理完成之簽證及居留證影本資料歸檔。

3. 控制重點：

- 3.1 務必學生確認學生取得簽證時間、類別及註記。
- 3.2 學生需完成註冊手續方可拿到入學文件。

4. 依據及相關文件：

- 4.1 開南大學外國學生入學辦法

5. 使用表單：

- 5.1 公文系統