

# 工作證申請



# 目次

- 1. アカウソトの作成
- 2. 工作証の申請
- 3. スキャンファイルのアップロード

# 1. アカウソトの作成



<https://ezwp.wda.gov.tw/wcfonline/wSite/Control?function=IndexPage>



勞動部勞動力發展署 WORKFORCE DEVELOPMENT AGENCY  
**外國專業人員工作許可申辦網**  
EZ Work Permit

- 最新消息 News
- 相關法規 Laws and Regulations
- 操作手冊 User Manual
- 教學影片 User Videos

クリック

僑外生工讀申請

Work Permit for Foreign Students,  
Overseas Chinese Students and Ethnic Chinese Students

外國專業人員工作許可申請

Work Permit for Foreign Professional Worker

外國專業人才成年子女申請

Work Permit for the Adult Child  
of a Foreign Professional

自由藝術工作者申請

Foreign Professional Artist Work Permit

## 學生登入 Student Login

請輸入帳號 Please enter your account.

帳號：

Account

系統密碼：

Password

顯示密碼

驗證碼：

Verification  
Code

6276

重新產生驗證碼 Refresh Verification Code

登入 Sign In

取消 Cancel

申請帳號 Apply for an account

クリック

忘記密碼或解鎖 Forgot Password or Unlock a user account ||

<p>一、適用範圍</p> <p>Scope</p>	<p>本聲明僅適用於本網站如何處理您使用網站服務時蒐集到的個人識別資料。</p> <p>本聲明不適用於本網站網頁提供其他非本署網站的網路連結，您必須參考該連結網站中的隱私權聲明。</p> <p>The statement only applies to how the website processes your personal identification information while you are using the Website. The statement does not apply to other websites that link to the Website. You must refer to the statement about privacy on such websites.</p>
<p>二、資料的蒐集與使用方式</p> <p>How information is collected and used</p>	<p>当您多次向本署之相關服務時，您所提供的資料，除會直接提供個人資料保護法及相關法令規定，不自將表露出任何非表露目的以外之用途。</p> <p>您的個人資料採用嚴格的保護措施，只由經過授權的人員才能接觸您的個人資料，相關處理人員皆簽署保密合約如有違反保密義務者，將會受到相關的處分。</p> <p>When you are using related services on the Website, the Agency will follow the "Personal Information Protection Act" to protect information provided by you from being used outside the purpose of collection. Your personal information will be carefully protected, and may only be accessed by authorized personnel. All related personnel have to sign a confidentiality contract. In case of breach of confidentiality contract, related personnel will be punished accordingly.</p>
<p>三、資訊分享與使用</p> <p>How information is shared and used</p>	<p>除了下列狀況外，本網站絕不會將您的個人資料揭露予第三人或使用於蒐集目的以外之其他用途：</p> <p>(一)法律明文規定，</p> <p>(二)配合公務機關執行法定職務必要範圍，</p> <p>(三)為防止他人權益之重大危害。</p> <p>Except for the following conditions, the Website will not disclose your personal information to a third party or outside the purpose of collection:</p> <p>(1) Statutory regulations</p> <p>(2) Scope of statutory duties in accordance with public entities</p> <p>(3) To prevent others' interests from critical harm</p>
<p>四、自我保護措施</p> <p>Self-protection measures</p>	<p>請妥善保管您的密碼及個人資料，不要提供給任何人。在您完成個人化服務之使用後，務必記得登出帳號。若您是與他人共享電腦或使用公共電腦，切記要關閉瀏覽器視窗，以防止他人讀取您的個人資料、信件或進入所屬單位管理區。</p> <p>Please keep your password and personal information private and do not provide them to anyone. After using personalized services, please make sure that you have logged out of your account. If you share a computer with others or use a public computer, please remember to close your browser windows to prevent others from accessing your personal information, E-mail, or the entity management area.</p>
<p>五、聲明之修正</p> <p>Amendment to the statement</p>	<p>本聲明將因應需求隨時進行修正，修正後的條款將刊登於本網站上，以維護您瀏覽網站的安全及相關權益。</p> <p>The statement will be amended subject to needs. The amended provisions will be published on the Website to maintain your safety and related interests.</p>
<p>六、聲明之諮詢</p> <p>Consultation on the statement</p>	<p>若您對本聲明有任何疑問，請E-mail至：<a href="mailto:wda@wda.gov.tw">wda@wda.gov.tw</a>。</p> <p>If you have any question about the statement, please contact us by E-mail: <a href="mailto:wda@wda.gov.tw">wda@wda.gov.tw</a>.</p>

クリック

*帳號 Account number	<input type="text" value="学籍番号 (EX: B10040001)"/> (ber)	
*密碼 Password	<input type="text" value="@+ (小文字) 居留証番号 (EX: @hd12345678)"/>	*確認密碼 Re-enter password <input type="text"/> 密碼相同 The entering is identical with password
*電子信箱 Email	<input type="text"/>	
申請人姓名(中文) Name of applicant (Chinese)	<input type="text"/> (應與學生證相同 Shall be in accordance with your name on student ID)	*性別 Gender <input type="radio"/> 男 Male <input type="radio"/> 女 Female
申請人姓名(英文) Name of applicant (English)	<input type="text"/>	*國籍 Nationality <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text" value="國籍查詢 Nationality search"/>
*護照號碼 Passport number	<input type="text" value="パスポート番号"/> <p>換領護照，請先使用舊護照號碼申請帳號，並於申請案件時將舊護照及新護照上傳至護照資料庫，本部將於審核時一併更新您的護照號碼。(If you had renewed your passport, please enter your old passport number here. Upload both of your new and old passports and we will renew your passport numbers later on.)</p>	*護照號碼有效期限 Validity of passport <input type="text" value="パスポート有效期限"/>
*統一證號 UI number	<input type="text" value="居留証番号"/> <p>示：請依居留證填寫統一證號，若您變更證號統一證號，請於申請工作許可證備註新統一證號並上傳舊居留證及新居留證，本部將於審核時一併更新您的統一證號。若您是在臺灣就讀語言中心，尚無居留證，請先向移民署申請統一證號。Please fill in the UI number according to the ARC. If you have changed your UI number, please note the new UI number when applying for a work permit and upload both the old and new ARC. The Ministry of Labor will update your UI number when reviewing. If you are studying in a language center in Taiwan and do not have an ARC, please apply for the UI number to the National Immigration Agency first.)</p>	*出生年月日 Date of birth <input type="text" value="出生日"/> (yyyy/MM/dd)
*就讀學校 School attended	<input type="text" value="開南大學"/> <input type="text" value="學校查詢 School search"/> (提示:若清單中沒有學校資料,請先洽學校承辦單位 Please contact the school office responsible if you can't find your school on the list.)	
*與分別 Identity	<input type="text" value="僑生-學士(4年制) or 外國留學生-學士(4年制)"/>	
*連絡電話 Phone number	<input type="text" value="携帶番号"/>	

国籍

パスポート  
有効期限

出生日



## 2. 工作証の申請





# 申請工作證

勞動部勞動力發展署 WORKFORCE DEVELOPMENT AGENCY  
外國專業人員工作許可申辦網  
EZ Work Permit

- 最新消息 News
- 相關法規 Laws and Regulations
- 操作手冊 User Manual
- 教學影片 User Videos

安裝申辦資訊服務APP

外國專業人員工作許可申請  
Work Permit for Foreign Professional Worker

僑外生工讀申請  
Work Permit for Overseas Chinese Students,  
Overseas Chinese Students and Ethnic Chinese Students

Available on the iPhone  
App Store

ANDROID APP ON  
Google play

クリック

# ログイン

學生登入 Student Login

請輸入帳號 Please enter your account.

帳號：  
Account

系統密碼：  
Password

驗證碼：  
Verification Code

アカウント

パスポート

2641

重新產生驗證碼 Refresh Verification Code

登入 Sign In | 取消 Cancel

忘記密碼 Forgot Password |  
申請帳號 Apply for an account ||  
外國專業人員申請頁面  
Work Permit for Professional Workers

クリック

# ログイン成功

The screenshot displays the homepage of the Workforce Development Agency EZ Work Permit system. At the top, there is a header with the agency's name in Chinese and English, and a navigation menu. A central banner features a table of news items. A modal dialog box titled '系統訊息' (System Message) is overlaid on the page, displaying the text '登入成功' (Login Successful) and an 'Ok' button. The background content includes a table with columns for '發佈日期 Date' and '標題 Subject', and a footer with contact information for the agency.

勞動部勞動力發展署 建檔人：PATRICK 登出  
外國專業人員工作許可申辦網  
Workforce Development Agency EZ Work Permit

即時訊息 本系統備測試系統

公告 基本資料維護 案件新增及管理

最新消息 Latest News

發佈日期 Date	標題 Subject
2016/04/12 16:57:45	重要公告：「雇主申請聘僱第一類外國人其他應備 for the Application of employing Type A Foreign W
2016/01/28 14:51:09	公告本部受理雇主聘僱外國人申請案審核天數及規
2015/10/01 11:43:53	僑外生得免附居留證正反面影本

Records from 1 to 5 of 5

系統訊息  
登入成功  
Ok

勞動部勞動力發展署  
外國專業人員工作許可申辦網  
Workforce Development Agency EZ Work Permit

建議使用 Internet Explorer 9.0+  
請將螢幕解析度設定為 1920\*1080 將可得到最佳的使  
勞動力發展署電話代辦處：(02)8995-6000  
勞動力發展署服務地址：24219 新北市 新莊區 中  
Please set your screen resolution at 1920\*1080 for a better  
Telephone of Workforce Development Agency：(02)8995-6000 Online System Customer Service E-mail: ewp@wda.gov.tw  
Address of Workforce Development Agency：4F, South Building, No. 439, Zhongxing Rd., Xindian Dist., New Taipei City 24219  
Address of Online System Service Center：10F, No. 39, Section 1, Zhongxiao East, Zhongzheng District, Taipei City 100

下午 13:04:30 第 17 頁 10 分  
4841-339 或 (02)2380-1730  
wda@wda.gov.tw  
臺北市中區中環東路一段109號10樓  
100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173 174 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195 196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237 238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250 251 252 253 254 255 256 257 258 259 260 261 262 263 264 265 266 267 268 269 270 271 272 273 274 275 276 277 278 279 280 281 282 283 284 285 286 287 288 289 290 291 292 293 294 295 296 297 298 299 300 301 302 303 304 305 306 307 308 309 310 311 312 313 314 315 316 317 318 319 320 321 322 323 324 325 326 327 328 329 330 331 332 333 334 335 336 337 338 339 340 341 342 343 344 345 346 347 348 349 350 351 352 353 354 355 356 357 358 359 360 361 362 363 364 365 366 367 368 369 370 371 372 373 374 375 376 377 378 379 380 381 382 383 384 385 386 387 388 389 390 391 392 393 394 395 396 397 398 399 400 401 402 403 404 405 406 407 408 409 410 411 412 413 414 415 416 417 418 419 420 421 422 423 424 425 426 427 428 429 430 431 432 433 434 435 436 437 438 439 440 441 442 443 444 445 446 447 448 449 450 451 452 453 454 455 456 457 458 459 460 461 462 463 464 465 466 467 468 469 470 471 472 473 474 475 476 477 478 479 480 481 482 483 484 485 486 487 488 489 490 491 492 493 494 495 496 497 498 499 500 501 502 503 504 505 506 507 508 509 510 511 512 513 514 515 516 517 518 519 520 521 522 523 524 525 526 527 528 529 530 531 532 533 534 535 536 537 538 539 540 541 542 543 544 545 546 547 548 549 550 551 552 553 554 555 556 557 558 559 560 561 562 563 564 565 566 567 568 569 570 571 572 573 574 575 576 577 578 579 580 581 582 583 584 585 586 587 588 589 590 591 592 593 594 595 596 597 598 599 600 601 602 603 604 605 606 607 608 609 610 611 612 613 614 615 616 617 618 619 620 621 622 623 624 625 626 627 628 629 630 631 632 633 634 635 636 637 638 639 640 641 642 643 644 645 646 647 648 649 650 651 652 653 654 655 656 657 658 659 660 661 662 663 664 665 666 667 668 669 670 671 672 673 674 675 676 677 678 679 680 681 682 683 684 685 686 687 688 689 690 691 692 693 694 695 696 697 698 699 700 701 702 703 704 705 706 707 708 709 710 711 712 713 714 715 716 717 718 719 720 721 722 723 724 725 726 727 728 729 730 731 732 733 734 735 736 737 738 739 740 741 742 743 744 745 746 747 748 749 750 751 752 753 754 755 756 757 758 759 760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771 772 773 774 775 776 777 778 779 780 781 782 783 784 785 786 787 788 789 790 791 792 793 794 795 796 797 798 799 800 801 802 803 804 805 806 807 808 809 810 811 812 813 814 815 816 817 818 819 820 821 822 823 824 825 826 827 828 829 830 831 832 833 834 835 836 837 838 839 840 841 842 843 844 845 846 847 848 849 850 851 852 853 854 855 856 857 858 859 860 861 862 863 864 865 866 867 868 869 870 871 872 873 874 875 876 877 878 879 880 881 882 883 884 885 886 887 888 889 890 891 892 893 894 895 896 897 898 899 900 901 902 903 904 905 906 907 908 909 910 911 912 913 914 915 916 917 918 919 920 921 922 923 924 925 926 927 928 929 930 931 932 933 934 935 936 937 938 939 940 941 942 943 944 945 946 947 948 949 950 951 952 953 954 955 956 957 958 959 960 961 962 963 964 965 966 967 968 969 970 971 972 973 974 975 976 977 978 979 980 981 982 983 984 985 986 987 988 989 990 991 992 993 994 995 996 997 998 999 1000

# 1. 案件新增及管理-260\_學生案件管理

勞動部勞動力發展署 建福人 Built by: KIMBULAPITIYA ATANAYAKA, SURESH KUSANKA  
外國專業人員工作許可申辦網  
Workforce Development Agency EZ Work Permit

公告\_Announcement 基本資料維護\_Basic Information Maintenance 案件新增及管理\_New Application and Management 執照與下載\_Certificate and Card/Reader Test 相關連結\_Related Links

案件管理 Application Management > 260\_學生案件管理 Student Application Management

高中及大學應屆畢業生 (含延畢生) 許可期限同年 6 月 30 日止。  
但有下列情事之一，得延長許可期限至 9 月 30 日：  
(1) 應屆畢業生或延畢生有著修或延畢之需要，由學校或(系) 函出其相關證明。  
(2) 海外生若考取大學或研究所，並附由錄取學校出具該生已完成報到手續之證明文件。  
The validity of permit for new graduate of high school and university graduate with postpone graduation included) is 30 June at the year.  
However, it can be extended to 30 September for one of the following events:  
(1) New graduate or graduate with postpone graduation requires summer courses or postpone graduation with relevant certificate issued by the school, department or institute.  
(2) Those overseas Chinese, ethnic Chinese and foreign students who were admitted to graduate school shall attach certificate relevant to registration by the school.

案件申請列表 list of application 新增申請案件 add application

案件序號	功能連結	收文文號	申請日期	英文姓名 English	申請項目 application type	申請狀態	案件狀態
10700066209	補件	1070034567	2018-12-18	KUMARA	工作許可 work permit	補正 correction 通知訂正 Already	新增(Create)
10700066072	訂正	1070034568	2018-12-17	KUMARA	工作許可 work permit	returned for amendment	新增(Create)

勞動部勞動力發展署 外國專業人員工作許可申辦網 Workforce Development Agency EZ Work Permit

國際服務 International English 8-8 週一至週五上午 9:00 至下午 5:00 (例假日及國定假日除外)  
請向服務專線查詢 102\*100 將可查詢您的進度。  
勞動力發展署服務專線 02-8991-8999  
勞動力發展署服務地址 10419 台北市中山區南京西路411號4樓  
Suggest to use Internet Explorer 8 or  
Please set your screen resolution at 1024\*768 for a better effect

線上查詢服務熱線 0800-881-010 或 02-2709-1710  
線上查詢服務信箱 wpa@wda.gov.tw  
線上查詢服務地址 104 臺北中山區南京西路411號4樓  
Online System Telephone Service Hours 8:30 to 12:30 and 13:30 to 17:30, Monday to Friday  
Online System Customer Service Hotline 8800-881-010 or 02-2709-1710  
Online System Customer Service E-mail wpa@wda.gov.tw  
Address of Workforce Development Agency 4F, South Building, No. 411, Zhongxing Rd., Xinyiroad Dist., New Taipei City 24219  
Address of Online System Service Center 10F, No. 31, Section 1, Zhongxing Road, Zhongzheng District, Taipei City 104

## 2. 新增申請案件



案件管理 Application Management > 260\_學生案件管理 Student Application Management

高中及大學應屆畢業生(含休學者)許可期限至同年4月30日止。

但有下列情事之一，得延長許可期限至9月30日：

- (1) 應屆畢業生或延學生有暑假或延畢之需要，由學校(系)所出具相關證明。
- (2) 國外生活志願考大學或研究所，重新由錄取學校出具該生已完成報到手續之證明文件。

The validity of permit for new graduates of high school and university graduate with postpone graduation included) is 30 June at the year.

However, it can be extended to 30 September for one of the following events:

- (1) New graduates or students with postpone graduation requires summer courses or postpone graduation with relevant certificate issued by the school, department or institute.
- (2) Those overseas Chinese, ethnic Chinese and foreign students who were admitted to graduate school.

案件申請列表 list of application

新增申請案件 add application

2. 新增申請案件

案件序號	功能連結	收文文號	申請日期	英文姓名 English	申請類別 application type	申請狀態	案件狀態
10700066209	補件	1070034567	2018-12-18	KUMARA	工作許可 work permit	補正 correction	新增(Create)
10700066072	訂正	1070034568	2018-12-17	KUMARA	工作許可 work permit	通知訂正 Already returned for amendment	新增(Create)

案件管理 Application Management > 260\_學生案件管理 Student Application Management

新增案件 add application

申請類別 application category

僑生 overseas Chinese students **新增申請類別請詳閱「學生個人資料維護」身分別款更正、再重新新增案件**  
 If the application category is mistaken, please go to Student Personal Information Maintenance to change the Identity.

申請類別適用對象 applicable object of application category

您須為「僑生回國就學及輔導辦法」規定轉輸入學之僑生。  
 You are overseas Chinese student, as referred to in Subparagraph 2 of Article 50 of The Act, and shall conform to the student's status as set forth in the Regulations Relating to Home-coming Overseas Chinese Students' Education and Counsel.

申請項目 application type

- 工作許可 work permit
- 補發許可 permit re-issue

3. 工作許可

新增 add

申請類別 Categories of application : (Please check one)	僑生 overseas Chinese students	申請項目 Type of application : (Please check one)	工作許可 work permit
申請人姓名(中文) Name of applicant(Chinese)		*性別 Gender	
*申請人姓名(英文) Name of applicant(English)		*國籍(地區) Nationality	
*護照號碼 Passport number		*居留證統一編號 ARC ID number	
*出生年月日 Date of birth		*聯絡電話 Phone number	
就讀學校 School attended	開南大學 Kainan University	*日夜別 Day/Night	
*系別 Faculty	学科		
身分別 identity	僑生-學士(4年制) overseas Chinese students - 4-year universities		
*年級 year	大學(4年制) 4-year university	4	年級 year
	下學期 Second semester	預定修業年限 expected study years	4 年 year
*學校校區所在地址 School Address :	338 桃園市 蘆竹區 開南路一號		
*申請許可期間 Application time	上學期：申請日から3/31 下學期：申請日から9/30		
緊急連絡人姓名 Emergency contact person Name:		緊急連絡人電話 Emergency contact person Tel:	
*是否親自取件 Please Check if pickup in person	<input checked="" type="radio"/> 否 NO <input type="radio"/> 是 YES ← 必ず「否」を選びます		
取件人護照號碼或居留證號 (委託本國人取件，請填寫身分證字號) Passport or Alien Resident Certificate Number of the Recipient (If the recipient is from the Republic of China , please fill out the person's personal ID number instead)		取件人姓名 Recipient Name :	

大學四年  
研究所兩年

必ず「否」を選びます

# 注意事項

## 1. 僑生の場合-學士(4年制)

- 僑生-學士(4年制) を選びます

## 2. 外国留學生の場合：

- 外國留學生-學士(4年制)を選びます



# 注意事項

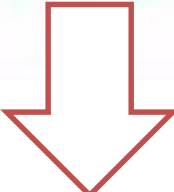
1. 下学期の場合：当日－3/31
2. 上学期の場合：当日－9/30
3. 新卒または留年生などの場合、許可期間は当年の6月30日までです。
4. 院生の場合、許可期間は当年の7月31日までです。
5. 申請時間制限：六ヶ月以内





# 郵局繳費資料

審查費 examination fee	案件一經本局收件後即不收費，若有相關問題請洽系統服務人員。 劃撥戶名：勞動力發展局發展局許可收費專戶，劃撥帳號：19058848 Remittance
郵局繳費 payment at post office	Account for Employment Approval of Workforce Development Agency, Ministry of Labor. Account number: 19058848
交易日期 remittance date	<b>交易期日</b> ? 請輸入民國年月日，例 1060101
輸入郵政劃撥收據編號 enter receipt number of postal remittance	<b>領收書番号</b> ? 請注意：郵政劃撥收據編號請填後七碼，並請詳細看完圖示說明，才能方便您順利作業! Attention: Please fill out the last 7 digits of the postal remittance receipt and read the diagram carefully to facilitate the operation!
	<b>交易郵號 post office of remittance</b> <b>交易した郵便局の番号</b>
	<b>審查費金額 amount of examination fee</b>



# 具体例

領收書番号(7文字)  
EX:0000119

郵政劃撥收據編號  
請輸入後七碼

請輸入交易局號  
共6碼

交易した郵便局の番号  
EX:000128



交易期日  
EX:1041224

請輸入交易日期  
例:1041224

### 3. スキャンファイルのアップロード



# 上傳檔案(一定要pdf)

案件管理 > 260\_學生案件管理

申請書資料 information of application form    上傳檔案 upload file ← **クリック**

應備文件注意事項 notice of document for application 「\*」 標記者為必須填寫的欄位 mark must not be empty

申請類別Categories of application : (Please check one)	華裔學生 ethnic Chinese students	申請項目Type of application : (Please check one)	工作許可 work permit
申請人姓名(中文) Name of applicant(Chinese)	派登克	*性別 Gender	M
*申請人姓名(英文) Name of applicant(English)	PATRICK	(315)美國	
*護照號碼 Passport number	1234567890	*居留證統一編號 ARC ID number	DC02714192
*出生年月日 Date of birth	19940601	*聯絡電話 Phone number	0123456789
就讀學校 School attended	線上申辦科技大學ewcf University	*日夜別 Day/Night	日間部Day School
*系別 Faculty			
身分別 Identity	華裔學生-碩士 ethnic Chinese students		

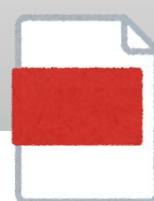

# スキャンファイル

準備ファイル:

準備ファイル一覧

フォルダ名	入れるファイル
学生証影本 Photocopy of student ID card	学生証の表のコピー
護照影本 Photocopy of Passport	パスポートのコピー
居留証正反面影本 Front and back photocopy of the resident certificate	学生証の裏表のコピー
其他(含學校要求文件) Others (including school required documents)	切結書(契約書)

ここに



# スキャンファイル

1. 学生証の表のコピー
  - a) 新卒または留年生の場合、学科からの証明書が必要です。
  - b) スプリングシーズンの証明書(4年のスプリングシーズンの学生が必要です。)
2. パスポートのコピー
3. 居留証の裏表のコピー
4. 切結書(契約書)

# 写真からPDFへ

PowerPoint 簡報  
PowerPoint 啟用巨集的簡報  
PowerPoint 97-2003 簡報

## PDF

XPS 文件  
PowerPoint 範本  
PowerPoint 啟用巨集的範本  
PowerPoint 97-2003 範本  
Office 佈景主題  
PowerPoint 播放檔  
PowerPoint 啟用巨集的播放檔  
PowerPoint 97-2003 播放檔  
PowerPoint 增益集  
PowerPoint 97-2003 增益集  
PowerPoint XML 簡報  
Windows Media Video  
GIF 圖形交換格式  
JPEG 檔案交換格式  
可攜式網路圖形格式  
TIF 格式檔  
與裝置無關點陣圖  
Windows 中繼檔  
Windows 增強型中繼檔  
大綱/RTF 檔  
PowerPoint 圖片簡報  
OpenDocument 簡報  
PowerPoint 簡報

1. パワーポイントに写真を入れる
2. 名前を付けて保存で
3. Pdfとして保存する

外幣匯兌日期內至申請件窗口（臺北市中正區中華路一段33號10樓）收件。國家規定郵寄回來繳費收據，全部請黏在表背面。

To those who intend to collect the document in person, the designated pick-up person shall pick up the document at the Ministry's pick-up desk (10F., No.39, Sec. 1, Zhonghua Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City) with the pick-up receipt printed out from the online application system (at the bottom of application webpage) and attached with photocopies of the front and back sides of the pick-up person's identification card (or passport or resident card). The pick-up procedure shall be completed within the date designated by the system or the document will be sent by registered mail."

審查費 examination fee

郵局繳費 payment at post office

案件一經本部收件後即不還費，若有相關問題請洽系統客服人員。 劃撥戶名：勞動部勞動力發展署聘僱許可收費專戶，劃撥帳號：19058848 Remittance Account for Employment Approval of Workforce Development Agency, Ministry of Labor. Account number: 19058848

交易日期 remittance date

1060603

? 請輸入民國年月日，例 1060101

交易局號 post office of remittance

123

輸入郵政劃撥收據編號

enter receipt number of postal remittance

1234567

? 請注意：郵政劃撥收據編號請填後七碼，並請詳細看完圖示說明，才能方便您順利作業! Attention: Please fill out the last 7 digits of the postal remittance receipt and read the diagram carefully to facilitate the operation!

審查費金額 amount of examination fee

100

案件暫存 save application

結束 close

送學校 submit to school for examination

列印申請單 print application form

クリック



お疲れ様です

