**開南大學國際專修部 學年度第 學期上課巡堂狀況回覆表**

| **巡堂日期(星期)** | **巡堂節次(上課節次)** | **巡堂時間(上課時間)** |
| --- | --- | --- |
| 2月18日(二) | 6(6.7) | 13:10-13:50 (13:10-15:00) |

| **教師** | **教室** | **修課****人數** | **出席****人數** | **教師****到課** | **記錄事項** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 王\*\* | A411 | 15 | 0 | 無 | *13:20教室內無人* |

**國際專修部負責巡堂作業，巡堂若發現異常狀況，將遞送上課巡堂狀況回覆表予授課教師。請授課教師回覆說明並簽名後，於二天內送回國際專修部處理後續事宜。**

|  |
| --- |
| 上課巡堂異常狀況處理報告 |
| 異常狀況 | □ 學生出席率未達60%□ 教室內無人□ 教師未到 |
| 授課教師回覆說明 |  授課教師簽名：　　　　　　　 |
| 國際專修部處理情形 | 是否納入異常紀錄 (納入後將列入教師考核依據)□納入 □不納入 單位主管：　　　　　　　 |